

Upowszechnianie i wykorzystywanie rezultatów projektu

**Szkolenie dla beneficjentów
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój**

realizujących projekty zgodnie z warunkami programu Erasmus+

Projekt „Staż zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych
oraz szkolenia kadry kształcenia zawodowego”

12 maja 2016 r. Warszawa

Założenia programu Erasmus+



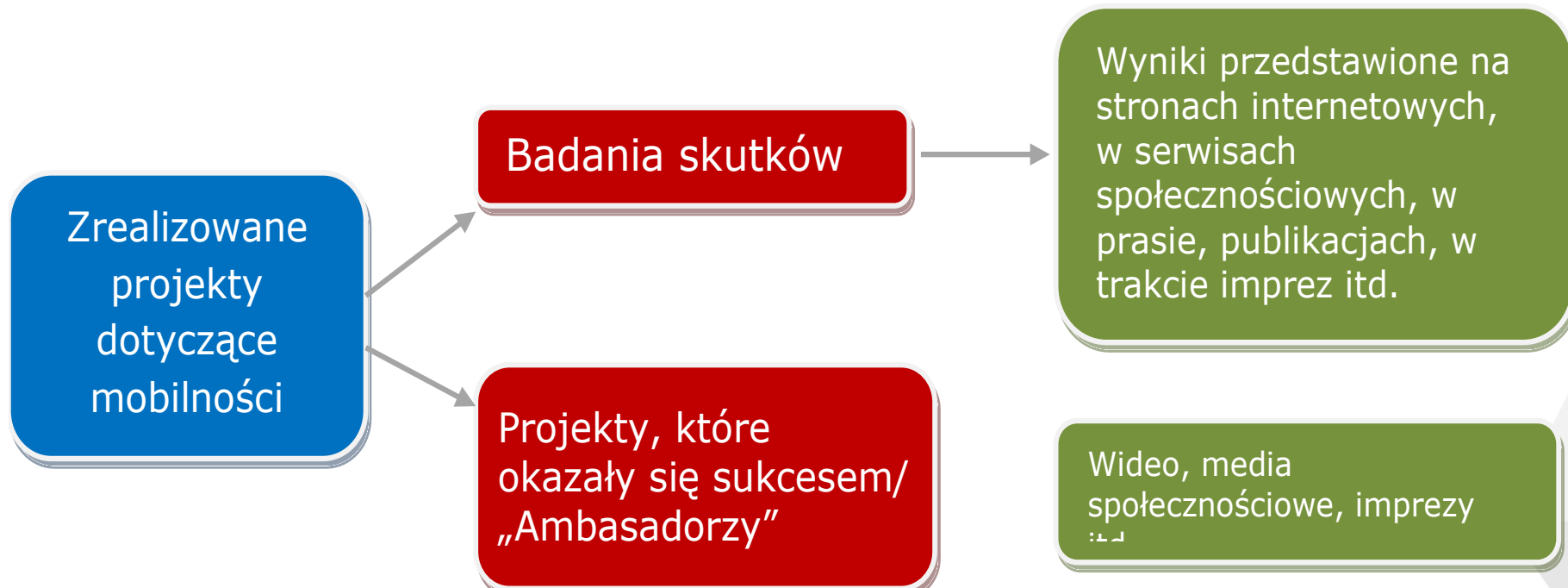
- ❑ Program Erasmus+ będzie wywierał szerszy wpływ niż poprzedzające go programy.
- ❑ Program Erasmus+ kładzie większy nacisk na rozpowszechnianie i wykorzystywanie wyników,
- ❑ Działania służące rozpowszechnianiu i wykorzystywaniu wyników są sposobem zaprezentowania pracy, jaką wykonano w ramach projektu Erasmus+.

Założenia programu Erasmus+

- ❑ Dzielenie się rezultatami poza organizacjami uczestniczącymi umożliwi szerszej społeczności korzystanie z prac, które otrzymały finansowanie UE,
- ❑ Każdy z projektów jest krokiem w kierunku osiągnięcia ogólnych celów programu Erasmus+
- ❑ Szczególną uwagę poświęca się związkowi między programem a strategiami politycznymi.

Projekty dotyczące mobilności

STRATEGIA DG DS. EDUKACJI I KULTURY W ZAKRESIE ROZPOWSZECHNIANIA I WYKORZYSTYWANIA WYNIKÓW PROGRAMU



Upowszechnianie i wykorzystywanie rezultatów projektów Erasmus+

- Kto czerpie korzyści z upowszechniania rezultatów projektów Erasmus+?
- Dlaczego upowszechnianie i wykorzystywanie rezultatów projektów Erasmus+ jest ważne?
- Kiedy i jak upowszechniamy rezultaty naszych projektów?



Istota upowszechniania i wykorzystywania rezultatów projektów Erasmus+

Upowszechnianie jest zaplanowanym procesem dostarczania informacji na temat jakości, przydatności i skuteczności wyników projektów, kierowany do kluczowych interesariuszy projektu/programu.

Wykorzystywanie rezultatów projektu

to planowy proces mający na celu przekonanie indywidualnych użytkowników końcowych do przyjęcia i zastosowania wyników projektów.

Cel:

Wzmocnienie wartości osiąganych rezultatów poprzez upowszechnienie i wykorzystywanie oraz wprowadzenie ich na trwałe do praktyki edukacyjnej.

POWER – kształcenie i szkolenie zawodowe

według KA1 - Mobilność edukacyjna

Cel szczegółowy PO WER (VET)

Wzmocnienie kompetencji zawodowych i kluczowych osób z wykorzystaniem programów mobilności ponadnarodowej

Wskaźnik rezultatu PO WER (VET)

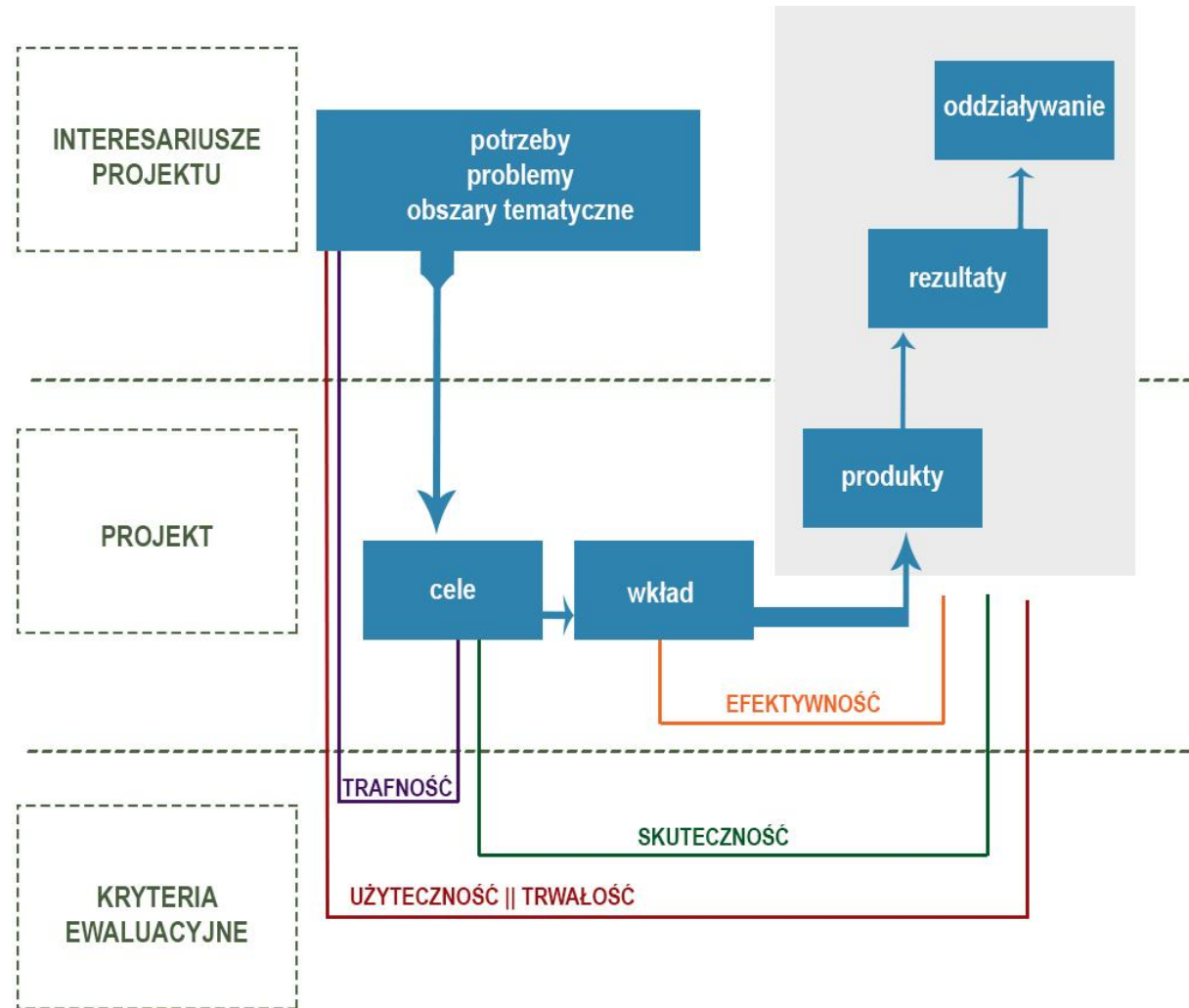
liczba uczniów i absolwentów placówek kształcenia i szkolenia zawodowego, którzy wzmocnili zdolności do zatrudnienia poprzez udział w zagranicznych stażach w zakresie kształcenia i szkolenia zawodowego

Sposób pomiaru

Dokumenty potwierdzające nabyte umiejętności, kompetencje, zwiększenie wiedzy oraz zmiany postaw uczestników mobilności

Funkcjonowanie projektu w aspekcie kryteriów ewaluacyjnych

Źródło:
European Commission, Working Document No. 1. Indicative Guidelines on Evaluation. Methods: Ex ante Evaluation, August 2006, s.4.



Rezultaty projektów programu Erasmus+ (Mobilności edukacyjnej)

Rezultaty są kluczowym elementem finansowanych projektów. Rodzaj rezultatu będzie różnił się w zależności od rodzaju projektu.

Rezultaty projektu mogą mieć różny charakter i obejmować zarówno konkretne **rezultaty materialne** jak też zdobyte przez organizatorów projektu i uczestników działań **rezultaty niematerialne**.

Wniosek – według KA1 - Mobilność edukacyjna

wymagania związane z upowszechnianiem i wykorzystywaniem rezultatów

D. Opis projektu

Prosimy opisać uzasadnienie proponowanego projektu. Jakie są jego cele? Jakie zagadnienia i potrzeby uwzględnia?

E.1. Efekty uczenia się

Prosimy opisać, jakie kompetencje (wiedza, umiejętności, postawy) zostaną nabyte lub podniesione przez uczestników projektu.

H. Kontynuacja

Prosimy opisać działania, które będą miały miejsce po zakończeniu głównych działań projektu.

H.1. Wpływ

Prosimy opisać spodziewany wpływ projektu na uczestników, instytucję wnioskującą, instytucje partnerskie i inne grupy docelowe.

H.2. Upowszechnianie rezultatów projektu

Prosimy opisać działania, które zostaną przeprowadzone w celu dzielenia się rezultatami projektu poza Państwa instytucją i instytucjami partnerskimi. Jakie będą grupy docelowe działań upowszechniających?

H.3. Ewaluacja

Prosimy opisać, jakie działania zostaną podjęte w celu przeprowadzenia oceny projektu oraz określenia, czy i w jakim stopniu osiągnął on zakładane cele i rezultaty.

Oczekiwania i wymagania od beneficjentów programu w kontekście upowszechniania i wykorzystywania rezultatów na etapie wnioskowania



motywacja i uzasadnienie projektowanych działań



zaprojektowanie wpływu i wartości dodanej projektu



określenie strategii upowszechniania i wykorzystywania rezultatów



Zapewnienie trwałości zakładanych rezultatów projektu / działania

Raport z realizacji - KA1 - Mobilność edukacyjna

wymagania związane z upowszechnianiem i wykorzystywaniem rezultatów

7.1. Efekty uczenia się/kształcenia

Prosimy opisać, jakie kompetencje (wiedza, umiejętności, postawy) zdobyli / rozwinęli uczestnicy projektu w odniesieniu do każdego zrealizowanego działania? Czy proces ten odbywał się zgodnie z założeniami projektu? Jeśli nie, prosimy o wyjaśnienie. Jako podstawę opisu można wykorzystać efekty raportów uczestników projektu.

7.3. Wpływ

Prosimy opisać wpływ projektu na uczestników, organizacje uczestniczące, grupy docelowe i innych zainteresowanych.

8. Upowszechnianie rezultatów projektu

Którymi z rezultatów projektu chcieliby się Państwo podzielić? Prosimy o podanie konkretnych przykładów.

9. Plany na przyszłość i propozycje

Czy zamierzają Państwo kontynuować współpracę z organizacjami partnerskimi przy realizacji przyszłych wspólnych projektów? Tak, Prosimy wyjaśnić, w jaki sposób.

Oczekiwania i wymagania od beneficjentów programu w kontekście upowszechniania i wykorzystywania rezultatów na etapie raportowania



zrealizowanie założonych celów



zapewnienie trwałości rezultatów



określenie wpływu



opracowanie wniosków z monitoringu i ewaluacji

Upowszechnianie rezultatów

Upowszechnianie oznacza rozprzestrzenianie na szeroką skalę. W przypadku programu Erasmus+ obejmuje ono rozpowszechnianie w jak największym stopniu informacji na temat sukcesów i wyników projektu.

Skuteczne rozpowszechnianie wyników wymaga opracowania na początku projektu odpowiedniego procesu. Powinien on odnosić się do przyczyny, zakresu, sposobu, czasu, odbiorcy i miejsca rozpowszechniania wyników zarówno podczas okresu finansowania, jak i po jego zakończeniu.

/Przewodnik po programie Erasmus+/

Wykorzystywanie rezultatów

Wykorzystywanie oznacza stosowanie i korzystanie z czegoś. W przypadku programu Erasmus+ oznacza to maksymalizowanie potencjału finansowanych działań, tak aby z wyników korzystano poza okresem realizacji projektu.

Wyniki należy przygotować w sposób umożliwiający dostosowanie ich do potrzeb innych, przeniesienie na nowe obszary, zapewnienie trwałości po zakończeniu okresu.

/Przewodnik po programie Erasmus+/

Upowszechnianie to proces



Nie należy zapominać o ewaluacji

Jak skutecznie upowszechniać rezultaty?

Krok 1

- Wybór rezultatu, który chcemy upowszechniać

Krok 2

- Zidentyfikowanie grupy docelowej

Krok 3

- Wybór narzędzia

Krok 4

- Tworzenie przekazu

Narzędzia upowszechniania

Przykładowe narzędzia wykorzystywane do upowszechniania rezultatów:

- media tradycyjne (radio, telewizja);
- Internet – strony internetowe (własne oraz branżowe);
- media społecznościowe (facebook, twitter, instagram, pinterest);
- materiały drukowane (raporty, broszury, ulotki, prasa branżowa);
- wydarzenia (konferencje, wernisaże, wystawy, gale, seminaria, targi, sympozja).

Najczęściej popełniane błędy:

- brak zaplanowanej strategii (planu) upowszechniania rezultatów;
- **mylenie narzędzia z produktem i rezultatem;**
- brak dokumentacji osiągniętych rezultatów;
- pomijanie grup docelowych innych niż najbliższe;
- słaba jakość produktu;
- brak działań wzmacniających trwałość rezultatów;
- raportowanie hasłowe, bez podawania danych jakościowych i ilościowych.

W procesie upowszechniania należy pamiętać, że Beneficjent jest zobowiązany do:

- informowania o dofinansowaniu na wszystkich materiałach, produktach, rezultatach, które powstały;
- powinien stosować klauzulę dotyczącą odpowiedzialności za publikowane treści (tylko wydawca ją ponosi, nie Komisja Europejska);
- stosować logotypy wg wytycznych Komisji Europejskiej.

Wpływ

Wpływ oznacza oddziaływanie realizowanego działania lub jego wyników na ludzi, praktyki, organizacje i systemy.

Należy także uwzględnić korzyści dla innych zainteresowanych stron, tak aby projekty wywierały wyraźniejsze skutki, a zainteresowane strony korzystały z nich w jak największym zakresie.

/Przewodnik po programie Erasmus+/


Trwałość

Jest zdolnością kontynuowania projektu i wykorzystywania jego wyników po zakończeniu okresu finansowania.

Nie wszystkie części projektu lub wyniki mogą być trwałe, zatem ważne jest, aby postrzegać rozpowszechnianie i wykorzystywanie wyników jako proces postępujący, który wykracza poza czas trwania projektu i będzie trwał w przyszłości.

/Przewodnik po programie Erasmus+/

Nad czym musimy zastanowić się aby zapewnić wpływ i trwałość rezultatów projektu?

- Kto po zakończeniu projektu mógłby być zainteresowany, tym co w nim wypracowano?
- W jakiej formie będą dostępne rezultaty?
- W jaki sposób rezultaty będą bezpośrednio wykorzystywane przez instytucje partnerskie?

Cechy zapewniające trwałość rezultatów projektu

- wyjątkowość połączona z jakością;
- cenność (w wymiarze materialnym i niematerialnym);
- istotność, sensowność, adekwatność do potrzeb;
- uniwersalność, ponadczasowość;
- potencjał rozwoju;
- mierzalność, możliwość poddania ocenie;
- kontekstowość ;
- efektywność, stosunek efektów do nakładów.

Działania zwiększające trwałość rezultatów

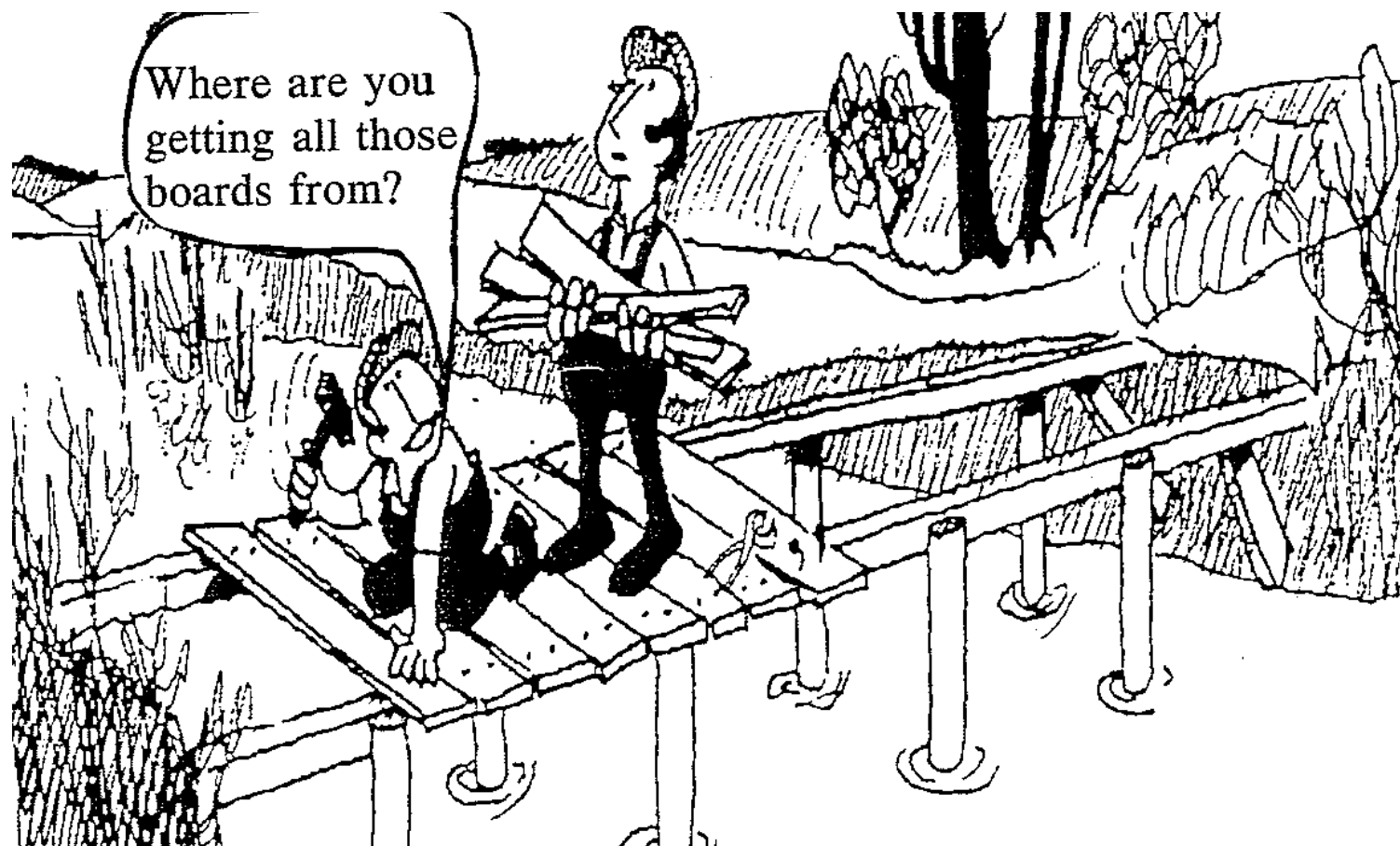
Przykładowe działania:

- włączanie rezultatów w działalność organizacji;
- zgłaszanie innowacji np.: pedagogicznych (innowacyjne rezultaty);
- włączanie wypracowanych rekomendacji, nowych pomysłów w działania innych organizacji;
- otwarte licencje - [Creative Commons](https://creativecommons.org/).

Zagadnienia do przemyślenia i ustalenia przez zespół realizujący projekt Erasmus+

- Co zostanie osiągnięte w trakcie realizacji projektu?
- Jak będą upowszechniane rezultaty projektu?
- Kto po zakończeniu projektu mógłby być zainteresowany, tym co w nim wypracowano?
- W jakiej formie będą dostępne rezultaty?
- Czy rezultaty będą bezpośrednio wykorzystywane przez instytucje partnerskie?
- Czy właściwe będzie ograniczenie sposobu wykorzystania rezultatów, np. wyłączenie wykorzystania w celach komercyjnych?
- Jakie działania można będzie przeprowadzić w trakcie projektu, w której fazie, a jakie dopiero po ich zakończeniu?
- Czy można już teraz nawiązać współpracę z instytucjami, które mogą być przydatne przy wdrażaniu projektu?

Ryzyko związane z rozwiązywaniem problemów



Platforma Rezultatów Projektów Erasmus+

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

ERASMUS+
EU programme for education, training, youth and sport

European Commission > Programmes > Erasmus+ > Projects

Home Help Contact Us Legal Issues Login

Search by keyword Search

Projects Results Good practices Success stories

Show advanced criteria ▼

shutterstock © Robert Krieschke

Platforma Rezultatów Projektów Erasmus+ wsparcie FRSE

www.erasmusplus.org.pl/upowszechnianie/platforma/

ERASMUS+ PROJECT
RESULTS PLATFORM

Kontakt:

upowszechnianie@erasmusplus.org.pl lub
eac-projectsplatform-helpdesk@ec.europa.eu

KORZYŚCI Z KORZYSTANIA Z PLATFORMY

- Dostęp do rezultatów zrealizowanych projektów – możliwość skorzystania z wypracowanych rozwiązań.
- Inspiracja dla przyszłych beneficjentów, nowych działań, nowych pomysłów, innowacyjnych metod realizacji i sposobów upowszechniania rezultatów.
- Wyróżnienie – szansa dla najlepszych projektów na lepszą widoczność i skuteczniejszą promocję i rozwój współpracy międzynarodowej.

 **Good practices**

 **Success stories**



Supporting you
and your project

Dziękuję za uwagę

Tadeusz wojciechowski

Zespół Upowszechniania Rezultatów

tadeusz.wojciechowski@frse.org.pl

Konkurs EDUinspirator 2016

Zostań
EDUinspiratorem 2016



Do 13 czerwca
wypełnij zgłoszenie

Inspiruj Edukuj
Motywuj

Poznaj zasady
konkursu



Wygraj cenne
nagrody



www.erasmusplus.org.pl

Konkurs EDUinspirator 2016

Inspiruj, Edukuj, Motywuj!

- Uczestniczyłeś w projektach edukacyjnych realizowanych w ramach unijnych programów?
- Zdobyłeś nowe umiejętności oraz zachęciłeś innych do działania?
- Zmieniasz otaczającą Cię rzeczywistość?

Odwiedź stronę:
www.eduinspiracje.org.pl,
zgłoś się i zdobądź tytuł
EDUinspiratora!

1. Poznaj zasady konkursu
Na stronie www.eduinspiracje.org.pl znajdziesz regulamin oraz *Przewodnik dla uczestników konkursu*. Koniecznie zapoznaj się z tymi dokumentami i sprawdź, czy spełniasz wymagania konkursowe.

2. Zgłoś się
Zgłoszenia przyjmowane są w systemie www.online.frse.org.pl.

**3. Zdobądź tytuł
EDUinspiratora i nagrody**

13 czerwca
termin nadsyłania zgłoszeń

lipiec
ogłoszenie nominacji
do nagrody EDUinspirator 2016

listopad
wręczenie nagród podczas gali

www.eduinspiracje.org.pl

Kontakt w konkursie EDUinspirator

Joanna Dąbrowska

Zespół Upowszechniania Rezultatów

eduinspiracje@frse.org.pl

www.eduinspiracje.org.pl