**Formularz zgłoszeniowy (pracownik)**

do projektu [tytuł projektu] o numerze [numer projektu] w ramach projektu *„Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”* realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+  **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

[Niniejszy wzór zawiera **minimalne wymagania**, jakie powinien spełniać formularz zgłoszeniowy i może być dostosowany do potrzeb instytucji wysyłającej. Ostateczna wersja dokumentu nie powinna zawierać żadnych zaznaczeń wyróżnionych kolorem żółtym lub niebieskim.

**Oznaczenie niebieskie –** komentarz FRSE – fragmenty oznaczone na niebiesko należy usunąć z dokumentu

**Oznaczenie żółte** - fragmenty/zapisy do edycji i/lub uzupełnienia/wyboru

**Część A –** wypełnia kandydat/tka (pracownik) [część obowiązkowa, nie podlega zmianom]

|  |
| --- |
| **Dane podstawowe kandydata/tki** |
| Imię |   |
| Nazwisko |   |
| Płeć |   |
| PESEL |   |
| Data urodzenia |   |
| Obywatelstwo |   |
| Adres zamieszkania *(ulica, kod pocztowy, miasto)* |   |
| Telefon kontaktowy |   |
| Email |   |
| **Informacje o kandydacie/tce** |
| Stanowisko |   |
| Wydział (jeśli dotyczy) |   |
| Miejsce pracy *(pełna nazwa, adres, numer NIP)* |   |
| Staż pracy  |   |

Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz *uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym „RODO”), w*yrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla celów rekrutacji do projektu *„Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+  sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe. Wyrażam zgodę na wprowadzenie moich danych osobowych do systemów informatycznych (Nazwa Beneficjenta), zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) RODO.

Wyrażam zgodę na korzystanie z moich danych osobowych pozyskanych w procesie rekrutacji tj. telefon, e-mail, adres do korespondencji, do celów……..

Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest (Nazwa Beneficjenta)z siedzibą w……, adres:
 (…………………), ( Kod pocztowy, miejscowość ).

(Nazwa Beneficjenta) wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: ( ……………………….)

Ponadto zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 RODO przysługuje pracownikowi prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli pozwalają na to przepisy prawa) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, a także prawo do przenoszenia danych.

Dane nie będą przekazywane do państwa pozostającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (tzw. państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej.

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia wymogów prawnych związanych ze stosunkiem pracy (Nazwa Beneficjenta), na podstawie art. 22(1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.).

Dane będą przetwarzane przez okres wynikający z odrębnych przepisów prawa.

…………………………..………….

data i podpis kandydata/tki

**Część B** – wypełnia kandydat(tka)/przełożony kandydata(tki)/inne

[Część B jest nieobowiązkowa i podlega edycji. Ze względu na różnorodne formy i sposoby przeprowadzanie rekrutacji przez beneficjentów w części B należy zawrzeć wszystkie informacje jakie beneficjent założył we wniosku o dofinansowanie. Wszelkie zmiany w założeniach w rekrutacji ujęte we wniosku o dofinansowanie należy zgłosić do opiekuna projektu w celu akceptacji. Poniższa część zawiera jedynie propozycje FRSE i należy ją dostosować do założeń projektu uwzględniając np.:

* osiągnięcia zawodowe,
* kryteria opisowe np. motywacja do wyjazdu
* inne

………………………………………………………..……………….

data i podpis kandydata(tki)/przełożonego kandydata(tki)/inne