

# Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Krajowe Centrum Europass

## Europass - Mobilność

# Europass - Mobilność

The image displays two Europass Mobility forms. The form on the left is for a woman, and the one on the right is for a man. Both forms are filled out with personal and institutional details. The forms include sections for personal information (name, date of birth, address), contact information (phone, email), and institutional information (name of the institution, address, website). There are also sections for the applicant's signature and the institution's stamp. The forms are titled 'EUROPASS-MOBILNOŚĆ' and 'I. Wzrosty Danych Osobistych i Kontaktowe'.

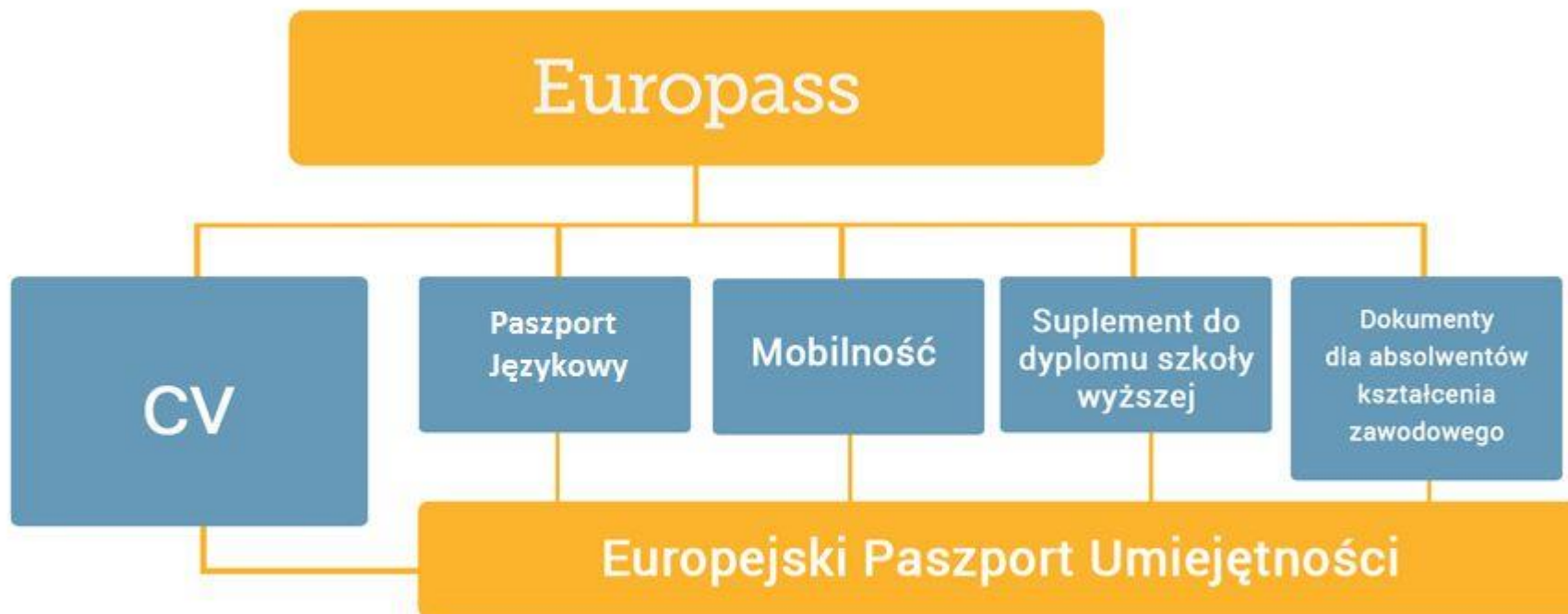


Europass jest Inicjatywą Komisji Europejskiej umożliwiającą każdemu obywatelowi Europy lepszą prezentację kwalifikacji i umiejętności zawodowych.

Europass zachęca do dokonywania przeglądu własnych umiejętności i kompetencji oraz do bardziej przejrzystego ich pokazania.

Europass obejmuje portfolio 5 dokumentów funkcjonujących w takiej samej formie na obszarze UE, w Islandii, Norwegii, Lichtensteinie oraz krajach kandydujących do UE.

## Dokumenty wchodzące w skład Europass:



## Europass - Mobilność

- Prezentuje i potwierdza okresy nauki, szkolenia, staży lub praktyk zawodowych realizowanych w krajach UE i EFTA/EOG po 1 stycznia 2005.
- Dokument może otrzymać każda osoba, niezależnie od wieku, poziomu wykształcenia czy statusu zawodowego.
- Przygotowywany przez organizację wysyłającą z pomocą instytucji przyjmującej (wnioskodawcy indywidualni nie mogą sami występować o wydanie dokumentu).
- Dokument Europass-Mobilność potwierdza Krajowe Centrum Europass.
- Dostępny w języku polskim i językach obcych.

## Co należy zrobić aby otrzymać potwierdzony dokument Europass - Mobilność!

- Zarejestrować się w aplikacji dostępnej na stronie KCE (zakładka Europass-Mobilność - wydawanie dokumentu):

<https://online.frse.org.pl/>

- Wypełnić poszczególne sekcje dokumentu (patrz odpowiednie instrukcje na stronie KCE).
- Wydrukować dokument.
- Potwierdzić pieczęcią lub podpisem przez organizację wysyłającą we wszystkich wersjach językowych (pole nr 12 w dokumencie).

## Co należy zrobić aby otrzymać potwierdzony dokument Europass - Mobilność (cd.)!

- Potwierdzić pieczęcią lub podpisem przez organizację przyjmującą we wszystkich wersjach językowych (pole nr 18 i 37a w dokumencie).
- Przesłać oryginały wszystkich podpisanych dokumentów (po jednym dokumencie dla każdej osoby we wszystkich wersjach językowych) na adres Krajowego Centrum Europass.
- Krajowe Centrum Europass potwierdza otrzymane oryginały prawidłowo wypełnionych dokumentów i odsyła je do instytucji wysyłających.

## Prosimy pamiętać !!!

- Opis wykonywanych czynności i nabytych umiejętności (tabela 5a) - sporządzony w czasie przeszłym i dotyczy konkretnego uczestnika projektu.
- Opiekun grupy także może otrzymać dokument Europass-Mobilność.
- Wersje językowe dokumentu muszą być tożsame (wersja obcojęzyczna to nie streszczenie wersji polskiej).
- Format dokumentu to A4. Zdjęcie nie jest obowiązkowe.
- Dokument po wydrukowaniu musi być zgodny z wzorem dostępnym na stronie KCE.

## Prosimy pamiętać !!!

- System ECVET - informacje umieszczamy w tabeli 5B dokumentu Europass-Mobilność.
- Do tabeli 5B dodajemy legendę (objaśnienia).
- Tabelę 5B podpisuje/pieczętuje partner przyjmujący.
- Wersja angielska dokumentów-nazwy zawodów zgodne z wersją przygotowaną przez MEN.





EUROPASS NA START



EUROPASS – CURRICULUM VITAE



EUROPASS – PASZPORT  
JĘZYKOWY



EUROPASS – MOBILNOŚĆ



EUROPASS – SUPLEMENT DO  
DYPLOMU SZKOŁY WYŻSZEJ



EUROPASS – SUPLEMENT DO  
DYPLOMU POTWIERDZAJĄCEGO  
KWALIFIKACJE ZAWODOWE



EUROPASS – SUPLEMENT DO  
DYPLOMU MISTRZOWSKIEGO  
LUB ŚWIADECTWA  
CZELADNICZEGO



BIBLIOTEKA WZORÓW  
SUPLEMENTÓW DO DYPLOMÓW  
POTWIERDZAJĄCYCH  
KWALIFIKACJE ZAWODOWE



# europass MOBILNOŚĆ

przewodnik: krok po kroku



**Dziękuję za uwagę.**

**Kinga Motysia**

*Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji*

Krajowe Centrum Europass

**[www.europass.org.pl](http://www.europass.org.pl)**

**e-mail: [europass@frse.org.pl](mailto:europass@frse.org.pl)**