

PO WER

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Ponadnarodowa mobilność
uczniów i absolwentów oraz
kadry kształcenia zawodowego

Projekt współfinansowany
przez Unię Europejską
w ramach środków Europejskiego
Funduszu Społecznego

power.frse.org.pl/ksztalcenie-zawodowe



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PO WER

UPOWSZECHNIANIE REZULTATÓW PROJEKTU

Działania podsumowujące, utrwalenie rezultatów projektu,
narzędzia i kanały komunikacji.

Iwona Karkliniewska, Warszawa, 9 grudnia, 2019

PO WER

AGENDA

UPOWSZECHNIANIE

EWALUACJA DZIAŁAŃ PROJEKTOWYCH

KOMUNIKACJA I PROMOCJA

TRWAŁOŚĆ REZULTATÓW



DLACZEGO DZIAŁANIA UPOWSZECHNIAJĄCE SĄ WAŻNE?

- Jest to narzędzie transferu wiedzy i rezultatów w projekcie.
- Maksymalizuje wpływ i oddziaływanie na otoczenie i społeczność.
- Stanowi istotny element realizacji projektu.
- Zapobiega „ulatnianiu” się rezultatów w projekcie.





KLUCZOWE DEFINICJE

Upowszechnianie (zaplanowany proces) - rozprzestrzenianie rezultatów projektu na szeroką skalę.

Wykorzystywanie - zaplanowany proces mający na celu przekonanie indywidualnych użytkowników końcowych do korzystania z rezultatów projektu.

Promocja projektu - działania towarzyszące i uzupełniające proces upowszechniania projektu (wzmacniające jego efekty).



PROMOCJA

- Jest działaniem informującym o projekcie i rezultatach.
- Skierowany do szerszej grupy odbiorców.
- Głównym celem jest informowanie i dotarcie do największej grupy odbiorców.
- Pokazuje korzyści projektu.

UPOWSZECHNIANIE

- Jest działaniem informującym o rezultatach.
- Dedykowany do grupy odbiorców, która będzie mogła wykorzystać rezultaty projektu.
- Umożliwia wykorzystanie i zastosowanie rezultatów.



UPOWSZECHNIANIE

- Umożliwia prezentację rezultatów projektu.
- Skierowane do grupy odbiorców, która może wykorzystać rezultaty projektu.
- Rezultaty projektu nie są ograniczone własnością praw intelektualnych.

WYKORZYSTANIE

- Pozwala na wykorzystanie rezultatów w celach badawczych i naukowych.
- Pozwala na praktyczne wykorzystanie rezultatów przez inne grupy odbiorców.
- Umożliwia pokazanie uzyskanych rezultatów już w trakcie trwania projektu (możliwość efektywnego wykorzystania i modyfikacji działań w osiągnięciu zamierzonych wskaźników projekcie).

PO WER

Informuje o projekcie

Informuje o rezultatach

Wykorzystuje rezultaty

Newsletter

Brief prasowy

**Ulotki, broszury
informacyjne**

**Media
społecznościowe**

**Strona internetowa
projektu**

Wywiady

Film

Artykuły prasowe

Wizyty studyjne

Wystawy

**Prezentacje podczas
konferencji**

**Publikacja
naukowa**

**Warsztaty,
szkolenia**

**Udostępnienie
rezultatów on –
line
(repozytorium,
czytelnie, e-book
itp.)**

PO WER

Pokazuje rezultaty

Umożliwia korzystanie

Ponownie wykorzystuje

Publikacja naukowa

Warsztaty, szkolenia

Udostępnienie rezultatów on – line

(repozytorium, czytelnie, e-book itp.)

Tworzenie innowacji

Aktywne włączenie uczestników i zainteresowanych

Zarządzanie prawami autorskimi

Zarządzanie danymi

Licencje

Patenty

Produkt

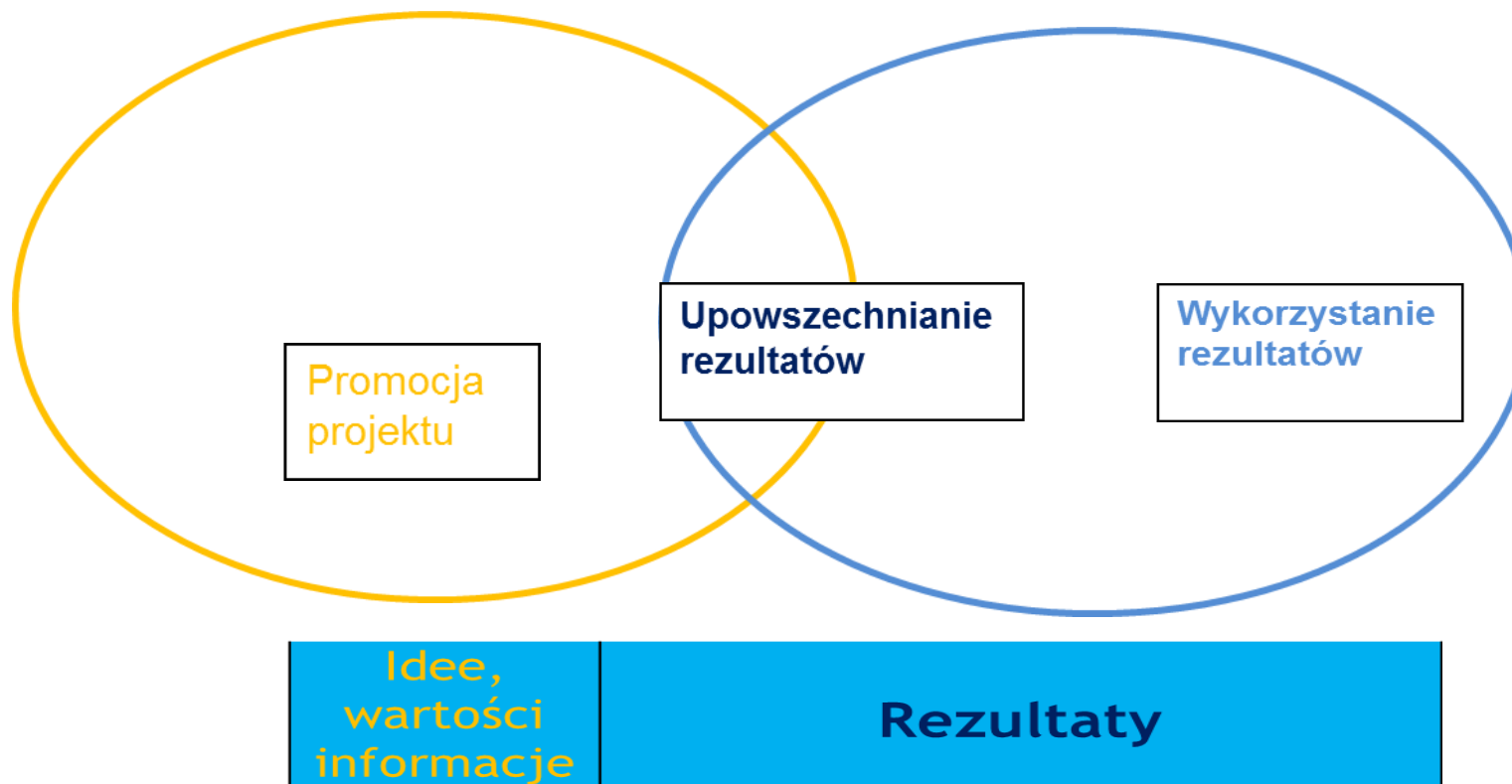
Usługa

Standaryzacja

Akredytacja

Aktywizacji lokalnej społeczności

PROMOCJA VS. UPOWSZECHNIANIE



CEL UPOWSZECHNIANIA I WYKORZYSTYWANIE REZULTATÓW PROJEKTÓW

**Wzmocnienie wartości osiągniętych
rezultatów poprzez upowszechnienie
i wykorzystywanie oraz wprowadzenie
ich na trwałe do praktyki edukacyjnej.**



NAJCZĘŚCIEJ POPEŁNIANE BŁĘDY

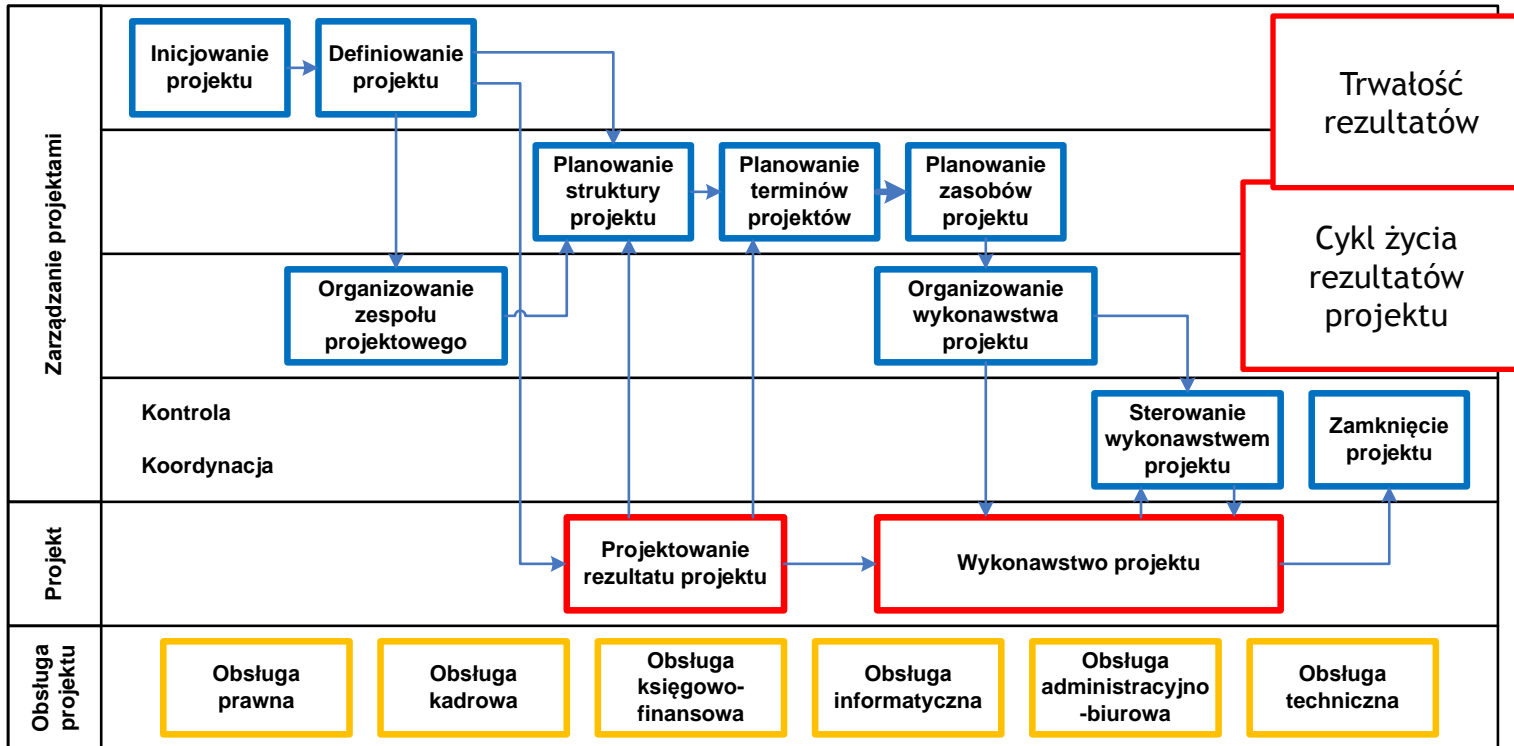
- brak zaplanowanej strategii (planu) upowszechniania rezultatów;
- mylenie upowszechniania z promocją;
- mylenie narzędzi z produktem i rezultatem;
- brak dokumentacji osiągniętych rezultatów;
- pomijanie grup docelowych innych niż najbliższe;
- słaba jakość (produktu, rezultatu);
- brak działań wzmacniających trwałość rezultatów;
- raportowanie hasłowe, bez podawania danych jakościowych i ilościowych.



PO WER

REALIZACJA PROJEKTU

CYKL ŻYCIA PROJEKTU



EWALUACJA

Identyfikacja celów: *należy pamiętać o głównych celach projektu, które pomogą określić cele ewaluacji i sprawdzić, czy projekt zakończył się sukcesem, następnie zaś określić same cele ewaluacji.*

Dobór narzędzi: *warto przemyśleć, jakie narzędzia badawcze zostaną wykorzystane do ewaluacji.*

Realizacja badania: *precyzyjnie ustalić harmonogram działań, jednocześnie zachowując elastyczność w działaniu.*

Analiza zebranych informacji: *na każdym etapie analizy otrzymanych danych należy wypracowywać wnioski, które będą możliwe do wykorzystania w przyszłości.*

Wykorzystanie wyników: *dążyć do maksymalnego wykorzystania wyników badań.*

Ex ante
(wstępna)



On going
(bieżąca)



Ex post
(końcowa)



MIERZALNOŚĆ REALIZACJI PROJEKTU

- Fakty i dane liczbowe związane z realizacją projektu.
- Monitorowanie działań poprzez ankiety, wywiady, spotkanie, networking.
- Analiza danych pośrednich - realizowanych wskaźników (wypracowanych dokumentów, efektów materialnych, uzyskanych wskaźników).

Warto pamiętać, by w trakcie ewaluacji mierzalności działań stosować zasadę **TRIANGULACJI**.



CELE PROJEKTU (PRZYKŁAD)

Cel główny: Rozwój kompetencji kluczowych 1000 uczniów szkół podstawowych w woj. śląskim, małopolskim i podlaskim w zakresie języka angielskiego, mechaniki i chemii w stopniu umożliwiającym kontynuowanie nauki na studiach wyższych.

Cele szczegółowe:

- Rozwój kompetencji uczniów samokształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.
- Wzrost liczby absolwentów ubiegających się o kierunki techniczne i inżynierskie.
- Osiągnięcie dobrych wyników na egzaminach końcowych.

REZULTATY PROJEKTU (PRZYKŁAD)

Odnotowano wzrost kompetencji u ponad 600 uczniów.

- 500 uczniów rozwinęło kompetencje wykorzystując w nauce pomoce e-learningowe oraz internet.
- 580 uczniów zadeklarowało kontynuację nauki na studiach wyższych.
- 450 uczniów uzyskało oceny wyższe od średniej wojewódzkiej.



PO WER

REZULTATY PROJEKTU

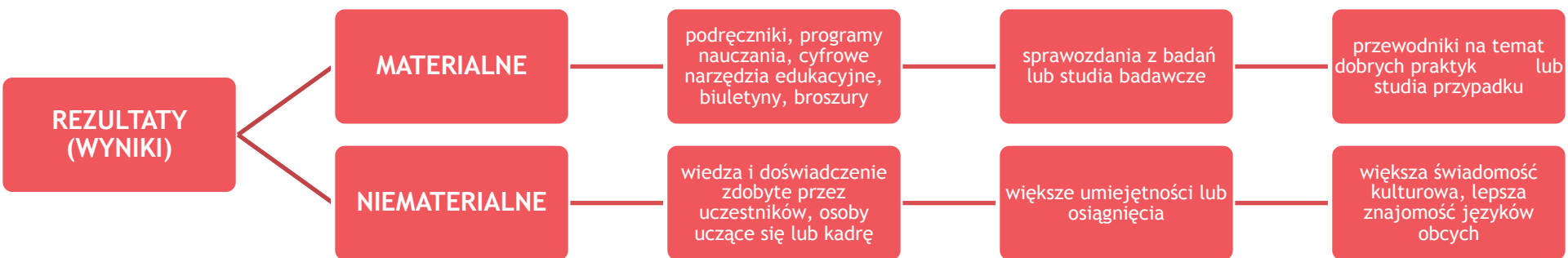
Rezultaty są kluczowym elementem finansowanych projektów. Rodzaj rezultatu będzie różnił się w zależności od rodzaju projektu.



PRZYKŁADY REZULTATÓW MATERIALNYCH I NIEMATERIALNYCH

Rezultaty niematerialne - zmiany, jakie następują w wyniku realizacji działań projektu.

Rezultaty materialne - bezpośrednie rezultaty realizacji działań, które można zmierzyć.



REZULTATY MATERIALNE

Publikacje
e-kursy
e-podręczniki
seminaria, warsztaty, szkolenia
specjalne strony internetowe
brozury
podręczniki
konferencje
artykuły naukowe
raporty i analizy
aplikacje i narzędzia IT
filmy i przedstawienia
platformy e-learningowe

REZULTATY NIEMATERIALNE

zwiększone kompetencje studentów i kadry naukowej (np. kompetencje językowe czy interpersonalne)

nabycie kompetencji międzykulturowych

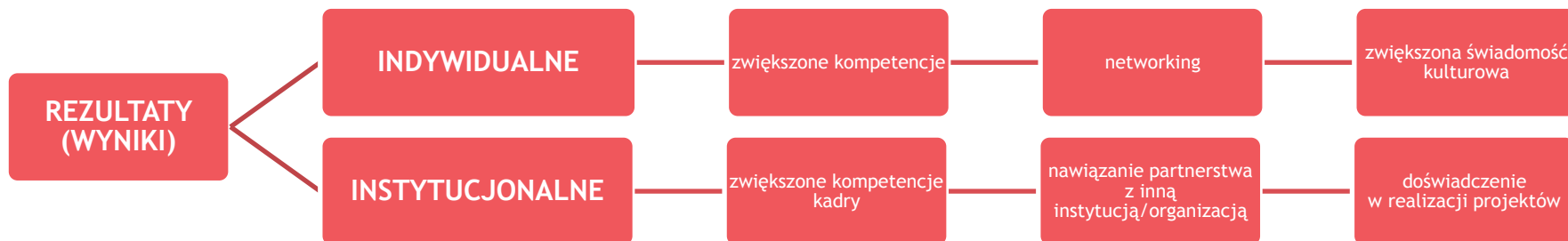
uatrakcyjnienie kształcenia dla kolejnych roczników studentów

podniesienie poziomu kompetencji miękkich studentów

wzrost poziomu świadomości ekologicznej uczestników studentów

wzrost umiejętności powiązanych z potrzebami rynku pracy u studentów

PRZYKŁADY REZULTATÓW INSTYTUCJONALNYCH I INDYWIDUALNYCH



PRZYKŁADY

- **Modernizacja oferty dydaktycznej placówki (nowa oferta programowa szkolenia zawodowego)**
- **Rozwinięcie kompetencji zawodowych uczniów w zakresie profilu zawodowego**
- **Rozwój osobisty uczestników (kompetencje kluczowe, przełamywanie barier, praca w zespole)**
- **Przygotowanie podręczników metodycznych przygotowujących nauczycieli do roli mentorów w szkołach**
- **Rozwinięcie kompetencji uczniów w zakresie komunikacji w języku obcym**
- **Zwiększona świadomość kulturowa**
- **Podniesienie poziomu kompetencji kluczowych uczniów, poprawa wyników z egzaminów zewnętrznych**
- **Stworzenie portfolio on-line, budowanie umiejętności przedsiębiorczych, poznanie różnych zawodów**

PRZYKŁADY

- Zdobycie wiedzy, umiejętności, doświadczenia i praktyki w stosowaniu TIK
- **Unowocześnienie programu nauczania np. przedmiotu, praktyki zawodowej, innowacji pedagogicznej**
- Opracowanie innowacyjnych metod dydaktycznych - np. gra strategiczna w ramach zajęć edukacji ekonomicznej, przedsiębiorczości
- **Materiały przygotowane przez uczniów np. doświadczenia w realizacji praktyki, stażu (w różnej formie np. prezentacji, publikacji, filmów, reportaży, wywiadów)**
- **Rozwinięcie kompetencji miękkich u uczniów i nauczycieli w zakresie sprawnej komunikacji**
- **Wypracowanie rekomendacji dot. zmian w polityce edukacyjnej w regionie**
- **Plany pracy placówki w zakresie realizacji wymian międzynarodowych w kolejnych latach**

Proces upowszechniania rezultatów



STRATEGIA/PLAN UPOWSZECHNIANIA

GDZIE?

**CO
UPOWSZECHNIAMY?**

KIEDY?

KTO?

**W JAKI
SPOSÓB?**

DOBRCZE PRZYGOTUJ PLAN I ZAPLANUJ DZIAŁANIA

Plan upowszechniania powinien stanowić integralną częścią realizowanego projektu.

Każde działanie powinno być spersonalizowane - nie ma jednolitego szablonu działania!

W trakcie trwania projektu można aktualizować plan i modyfikować.

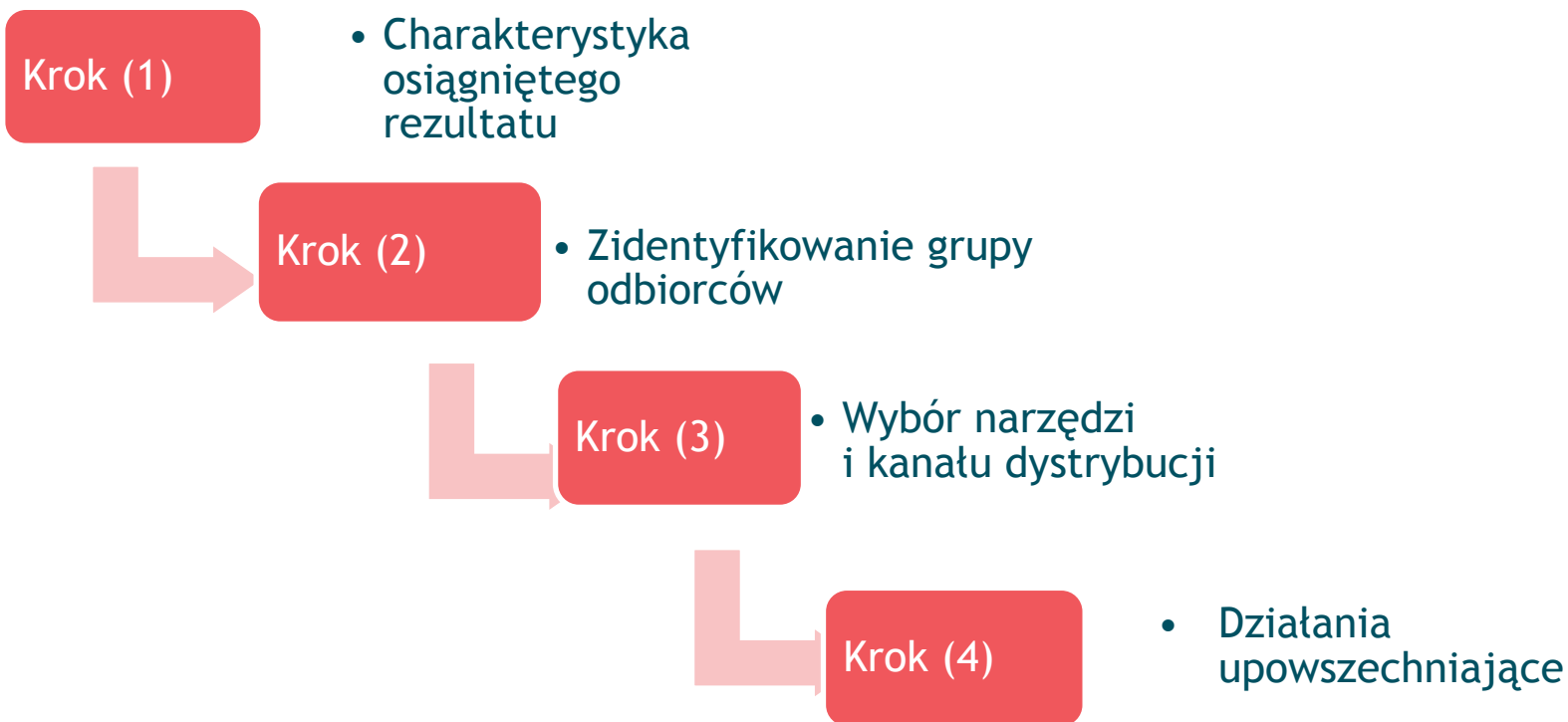
- **W jakim obszarze przewidywany jest rezultat?**
- **Jakie rezultaty końcowe zostaną wypracowane?**
- **Na jakim etapie realizacji projektu zostaną wypracowane rezultaty projektu?**
- **Kim są Twoi potencjalni odbiorcy?**
- **W jaki sposób będziesz się z nimi komunikować?**

PO WER

NARZĘDZIA KOMUNIKACJI

power.frse.org.pl/ksztalcenie-zawodowe

UPOWSZECHNIANIE JAKO PROCES



GRUPA DOCELOWA

- Warto stworzyć bazę adresatów upowszechniania z podziałem na poszczególne grupy (wiek grupy docelowej, płeć, nawyki, media)
- Potencjalni odbiorcy powinni być jak najdokładniej poinformowani o cechach, zaletach i korzyściach wypracowanych rezultatów.
- W komunikacji skierowanej do odbiorców należy mówić językiem korzyści.
- Należy odpowiednio dobrać sposób przekazu do preferowanej grupy odbiorców.



KANAŁY I NARZĘDZIA UPOWSZECHNIANIA

KANAŁY

• NARZĘDZIA

**Strony internetowe,
media społecznościowe**

- profile społecznościowe (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest)
- newslettery artykuły, fotorelacje,
- wideokonferencje, webinaria

Kontakty bezpośrednie

- prezentacje, spotkania, konferencje
- szkolenia, seminaria, pokazy umiejętności

TV, Radio, Prasa

- reportaże, artykuły prasowe
- wywiady z uczestnikami, szkoleniowcami, instruktorami zawodu

Wydarzenia

- konferencje, seminaria,
- wystawy, targi, gale, sympozja

Materiały drukowane

- ulotki, broszury
- przewodniki

KANAŁY I NARZĘDZIA UPOWSZECHNIAJĄCE

Warto skupić się na kilku wybranych narzędziach upowszechniania i dobrać je tak, by tworzyły

SPÓJNĄ CAŁOŚĆ.



Decydując się na wybór konkretnego narzędzia upowszechniającego rezultaty projektu, należy zastanowić się nad jego **EFEKTYWNOŚCIĄ** i **JAKOŚCIĄ**.



PO WER

TRWAŁOŚĆ REZULTATÓW PROJEKTU

CZYM JEST TRWAŁOŚĆ REZULTATÓW PROJEKTU?

- Jest to wskaźnik sukcesu i możliwość wykorzystania rezultatów projektu w dłuższej perspektywie czasowej (komercjalizacja, akredytacja, element codziennych działań).
- Jest miernikiem osiągnięcia sukcesu, który został zaplanowany na etapie planowania działań.
- Wskazuje na możliwość wykorzystania rezultatów projektu przy założonych uwarunkowaniach i ścieżce postępowania (działania).
- Może stanowić przykład dobrych praktyk - wskazuje możliwe źródła do samodzielnego kształcenia i odkrywa nowe możliwości.



CEHY TRWAŁOŚCI REZULTATÓW PROJEKTU

- Potencjał rozwoju
- Mierzalność (możliwość oceny)
- Unikalność połączona z jakością
- Wartość dodana (w wymiarze materialnym i niematerialnym)
- Uniwersalność, ponadczasowość, adekwatność do potrzeb
- Efektywność
- Prestiż

DZIAŁANIA ZWIĘKSZAJĄCE TRWAŁOŚĆ REZULTATÓW PROJEKTU

- wdrożenie przejrzystego systemu uznawania kwalifikacji zdobytych podczas praktyk, stażów zagranicznych,
- włączanie uczniów w proces upowszechniania np. dokumentowanie wyjazdów, pokazy umiejętności, udział w spotkaniach, prezentacjach,
- włączanie rezultatów w strategię promocji szkoły, placówki,
- zgłaszanie i wdrażanie innowacji pedagogicznych np.: w zarządzaniu mobilnościami, w realizacji programów nauczania,
- wypracowanie rekomendacji, nowych pomysłów dla innych szkół i placówek szkolnictwa zawodowego w regionie, w Polsce i krajach programu oraz partnerskich.



PYTANIA POMOCNICZE DLA ZESPOŁU REALIZUJĄCEGO PROJEKT

- Co zostanie/co ma zostać osiągnięte w trakcie realizacji projektu?
- Jak będą upowszechniane rezultaty projektu?
- Jakie działania można będzie przeprowadzić w trakcie projektu, w której fazie, a jakie dopiero po ich zakończeniu?
- Kto po zakończeniu projektu mógłby być zainteresowany, tym co w nim wypracowano?
- W jakiej formie będą dostępne rezultaty?
- Czy rezultaty będą bezpośrednio wykorzystywane przez wszystkich zaangażowanych?



PO WER

PYTANIA, KOMENTARZE, DYSKUSJA





i.karkliniewska@frse.org.pl

Zespół Upowszechniania
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji