

# PO WER

## Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Ponadnarodowa mobilność  
uczniów

Projekt współfinansowany  
przez Unię Europejską  
w ramach środków Europejskiego  
Funduszu Społecznego

[power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow](http://power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow)



**PO WER**

# **PROJEKT PO WER**

**„PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”**

[www.power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow](http://www.power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow)

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa  
Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej

Jest odpowiedzią na zainteresowanie polskich szkół możliwościami finansowania wyjazdów zagranicznych ich uczniów

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Okres realizacji projektu: 1 września 2018 – 30 czerwca 2023  
(konkursy wniosków 2019, 2020, 2021)

Budżet projektu: 105 289 723 PLN

Liczba osób objętych wsparciem w ramach programów mobilności  
ponadnarodowej: 14 000

# POWER

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

**Założenia projektu:** zagraniczne wyjazdy grup uczniów wraz z opiekunami do krajów UE dotyczące realizacji dowolnych zagadnień projektowych wpisujących się w podstawę programową

**Cel główny:** rozwój i wzmocnienie przekrojowych kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych

[www.power.frse.org.pl](http://www.power.frse.org.pl)



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kto może aplikować do projektu?

**Szkoły publiczne i niepubliczne** działające w polskim systemie oświaty:

- ✓ szkoły podstawowe
- ✓ ogólnokształcące i branżowe
- ✓ artystyczne

### Uczestnicy projektu:

- ✓ uczniowie **od VI klasy szkoły podstawowej do momentu zakończenia edukacji szkolnej**

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

**Liczba uczniów w grupie: od 10 do 20 osób**

Przykładowa dopuszczalna liczebność grupy uczniów:

- ✓ grupa uczniów licząca 10 osób + 2 opiekunów
- ✓ grupa uczniów licząca 20 osób + 4 opiekunów

**Czas trwania wyjazdów zagranicznych: od 7 do 14 dni**

- ✓ **7 dni** łącznie z podróżą trwającą maksymalnie 2 dni (jeśli dotyczy) – min. 5 dni zajęć merytorycznych
- ✓ **do 14 dni** łącznie z podróżą trwającą maksymalnie 2 dni (jeśli dotyczy) – min. 10 dni zajęć merytorycznych

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

**Czas trwania przedsięwzięć szkół:** uzależniony od liczby wyjazdów zagranicznych grup uczniów zaplanowanych przez szkołę w ramach projektu

- ✓ 1 grupa uczniów – **6 miesięcy**
- ✓ 2 grupy uczniów i więcej – **12 miesięcy**



## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

**Cel mobilności uczniów:** wzmocnienie kompetencji kluczowych, w tym m.in.: nauka języków obcych, rozwijanie umiejętności uczenia się, nabycie nowych kompetencji niezbędnych do rozwoju osobistego, przyszłego zatrudnienia i aktywnego obywatelstwa europejskiego

Przedsięwzięcia realizowane przez szkoły w ramach projektu *Ponadnarodowa mobilność uczniów* mogą obejmować **jednokrotne wyjazdy uczniów**

W ramach jednego przedsięwzięcia można zaplanować grupowe wyjazdy do jednego lub wielu krajów członkowskich Unii Europejskiej

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Działania projektowe powinny być **skorelowane z codziennymi działaniami szkoły i programami nauczania** poszczególnych przedmiotów uczniów biorących udział w projekcie

**Uczniowie powinni zostać włączeni we wszystkie fazy projektu**, w tym: planowanie, przygotowanie, ustalenie programu mobilności, organizację i realizację mobilności, ewaluację i monitoring działań, promocję, wdrażanie oraz upowszechnianie wytworzonych rezultatów projektu

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Niezbędne jest uczestnictwo co najmniej dwóch organizacji z różnych krajów UE:

1. **instytucja wysyłająca:** podmiot (szkoła) działający na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – odpowiada za realizację przedsięwzięcia szkoły (w tym: rekrutację uczestników, dokonywanie praktycznych ustaleń, przygotowanie uczestników przed wyjazdem, zapewnienie uczestnikom wsparcia)
2. **organizacja przyjmująca:** szkoła działająca w systemie edukacji kraju zlokalizowanego na terenie UE z wyłączeniem szkół polonijnych, kształcących uczniów w języku polskim – odpowiada za zorganizowanie i opracowanie programu mobilności we współpracy z uczestnikami i instytucją wysyłającą dla uczestników oraz zapewnienie wsparcia uczestnikom w trakcie pobytu za granicą

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kryteria promujące:

Maksymalnie 5 dodatkowych punktów dla:

- ✓ **szkół kształcących uczniów o największych potrzebach edukacyjnych**, w tym m.in. uczniów znajdujących się w zdecydowanie trudniejszej sytuacji (tj. mających ograniczony dostęp np. geograficzny, społeczny, ekonomiczny, zdrowotny, kulturowy do różnych form edukacyjnych) i cechujących się mniejszymi szansami na jej zmianę, w których przypadku doświadczenie mobilności może mieć szczególnie duże znaczenie dla rozwoju kompetencji oraz przyszłych wyborów edukacyjnych i życiowych (**3 punkty**)
- ✓ **szkół, które nigdy nie brały udziału w programach: SOCRATES, „Uczenie się przez całe życie”, Erasmus+, POKL, PO WER SE i PO WER VET (2 punkty)**

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### REKRUTACJA UCZESTNIKÓW (UCZNIÓW):

- ✓ odpowiada za nią instytucja wysyłająca, która ustala szczegółowe elementy rekrutacji;
- ✓ musi być: **otwarta, jasna, przejrzysta i dostępna dla całej społeczności szkolnej z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji**

Instytucja wysyłająca może sporządzić *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*, który będzie ogólnodostępny np. na stronie internetowej

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Planowane mobilności mogą być poprzedzone **działaniami przygotowawczymi** w kraju szkoły wysyłającej

### **Przygotowanie uczestników przed wyjazdem powinno:**

- ✓ dotyczyć kwestii językowych, kulturowych, merytorycznych lub pedagogicznych
- ✓ trwać min. **20 godzin zegarowych**
- ✓ być przeprowadzone przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### WIZYTA PRZYGOTOWAWCZA w instytucji przyjmującej

- ✓ opcjonalna
- ✓ celem ustalenia szczegółów dotyczących programu pobytu grupy uczniów oraz wszelkich innych zadań wynikających z realizacji projektu
- ✓ czas trwania: 2-3 dni
- ✓ maksymalnie dwie osoby koordynujące projekt z instytucji wysyłającej
- ✓ w przypadku kilku wyjazdów grup uczniów do tej samej organizacji przyjmującej, ale w różnych terminach, możliwe jest odbycie **wyłącznie 1 wizyty**

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Szkoła przyjmująca zobligowana jest do ustalenia, we współpracy ze szkołą wysyłającą, **szczegółowego programu** pobytu uczniów

Program powinien:

- ✓ **obejmować** działania na rzecz lokalnej społeczności oraz zajęcia wzmacniające **kompetencje kluczowe** (przedsiębiorczość, inicjatywność, umiejętność uczenia się itp.)
- ✓ **dotyczyć 6-8 h** dziennie przez min. **5 dni** roboczych
- ✓ **być wspólny** dla wszystkich uczestników



## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

Podczas wyjazdów uczniowie będą realizować program mobilności **razem z rówieśnikami ze szkół przyjmujących**

Rezultatem będą międzynarodowe materiały tematyczne, np. **broszury, prezentacje, ulotki** lub inne **formy edukacyjne** pozwalające wzmocnić realizację celów projektu

Wspólne zainteresowania staną się motywacją do współpracy i wzajemnej nauki

# PO WER

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Przykładowe działania w trakcie mobilności:

- ✓ poznanie placówki przyjmującej
- ✓ udział w zajęciach lekcyjnych
- ✓ współpraca z rówieśnikami ze szkoły przyjmującej nad produktem końcowym inicjatywy
- ✓ warsztaty dla uczniów z danego zagadnienia
- ✓ wycieczki edukacyjne
- ✓ prezentacje uczniów
- ✓ zajęcia pozaformalne związane np. z historią danego kraju/miasta
- ✓ zajęcia integracyjne
- ✓ rozwijanie umiejętności językowych w zakresie języka komunikacji i języka ojczystego szkoły przyjmującej

# POWER

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Działania te sprzyjać będą rozwijaniu:

- ✓ poczucia odpowiedzialności i samodzielności
- ✓ aktywności poznawczej oraz pogłębianiu zainteresowań uczniów w zakresie tematyki mobilności
- ✓ pomysłowości i kreatywności uczniów
- ✓ przyswajania nowej wiedzy w zakresie konkretnego tematu

### Przykładowe metody pracy:

- ✓ burza mózgów, mapa mentalna, mapa pojęciowa (*mind mapping*)
- ✓ dyskusja, debata
- ✓ gry integrujące, zespołowe, drama
- ✓ praca w grupie

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### ZASADY FINANSOWANIA

**Obowiązująca waluta w projekcie: PLN**

Uproszczone metody rozliczenia wydatków pozwalające w większym stopniu skupić się na osiągnięciu rezultatów poszczególnych działań projektowych

- ✓ stawki jednostkowe
- ✓ kwoty ryczałtowe
- ✓ stawki ryczałtowe

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### ZASADY FINANSOWANIA

Wydatki zgodne z założeniami projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”  
oraz z zatwierdzonym formularzem zgłoszeniowym

**Maksymalna kwota wnioskowanego dofinansowania nie może przekraczać  
300 000 PLN**

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków

- ✓ koszty podróży
- ✓ koszty pobytu za granicą
- ✓ koszty przygotowania uczestnika (ucznia) do mobilności
- ✓ koszty wsparcia dla instytucji przyjmującej
- ✓ koszty wsparcia finansowego w przypadku udziału osoby z niepełnosprawnością

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Koszty podróży

- ✓ Stawka jednostkowa obejmuje koszty podróży jednej osoby z Polski **do miejsca realizacji programu mobilności ponadnarodowej i z powrotem**
- ✓ Stawka obejmuje podróż w obie strony i pokrywa koszty związane z dojazdem na miejsce mobilności różnymi środkami transportu
- ✓ Stawka nie pokrywa kosztów związanych z transportem lokalnym podczas realizacji programu mobilności

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Koszty podróży

Odległość w jedną stronę	Wartość stawki jednostkowej w obie strony (PLN/os.)
od 10 do 99 km:	87
od 100 do 499 km:	785
od 500 do 1999 km:	1 199
od 2000 do 2999 km:	1 570
od 3000 do 3999 km:	2 312
od 4000 do 7999 km:	3 577
8 000 km lub więcej:	5 672



## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### ZASADY FINANSOWANIA

#### Kategorie wydatków – Pobyt za granicą

- ✓ Stawka jednostkowa obejmuje jeden dzień pobytu za granicą jednej osoby. *Dzień* oznacza każdy rozpoczęty dzień (nie musi oznaczać pełnej doby). Stawka jednostkowa może być przyznana także za dzień przyjazdu i wyjazdu
- ✓ Stawka zależna od miejsca realizacji mobilności oraz od tego, czy uczestnikiem projektu jest osoba ucząca się czy osoba pracująca

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Pobyt za granicą

Wysokość stawek jednostkowych przypadających na ucznia

Miejsce realizacji programu mobilności	Wysokość stawki jednostkowej (PLN)
Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	318
Dania, Finlandia, Irlandia, Luksemburg, Szwecja, Wielka Brytania	366
Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Węgry	270

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Pobyt za granicą

Wysokość stawek jednostkowych przypadających na opiekuna

Miejsce realizacji programu mobilności	Wysokość stawki jednostkowej (PLN)
Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	453
Dania, Finlandia, Irlandia, Luksemburg, Szwecja, Wielka Brytania	510
Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Węgry	397

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

**Kategorie wydatków – Przygotowanie uczestnika do mobilności**

**763 PLN na jednego ucznia**

Stawka obejmuje przygotowanie w wymiarze co najmniej 20 godz. zegarowych, które może przybrać formę kursu, wykładu, ćwiczeń, konwersacji itp.

Forma i wymiar przygotowania powinny zostać doprecyzowane we wniosku o dofinansowanie

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Przygotowanie uczestnika do mobilności

Przygotowanie uczestnika do mobilności powinno dotyczyć: przygotowania językowego/kulturowego/pedagogicznego (nie jest wymagana realizacja wszystkich elementów).

**Nie jest obligatoryjne** w odniesieniu do każdego ucznia

**Nie dotyczy opiekunów ani osób towarzyszących**

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Wsparcie dla instytucji przyjmującej

- ✓ Kategoria obejmuje koszt zapewnienia personelu merytorycznego w instytucji przyjmującej wspierającego prawidłową realizację mobilności
- ✓ Ma zastosowanie wyłącznie do wyjazdów uczestników za granicę w organizowanych w grupach
- ✓ **Nie obejmuje dofinansowania na dni podróży** uczestników do miejsca realizacji programu mobilności i z powrotem oraz **dni wolnych od zajęć merytorycznych**

**Sposób wyliczenia:** liczba dni zajęć merytorycznych grupy uczestników × stawka jednostkowa określona dla danego kraju

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Wsparcie dla instytucji przyjmującej

<b>Grupa krajów</b>	<b>Dzienna stawka w PLN za grupę uczestników</b>
Dania, Irlandia, Luksemburg, Holandia, Austria, Szwecja	1 051
Belgia, Francja, Włochy, Finlandia, Zjednoczone Królestwo, Niemcy	933
Czechy, Grecja, Hiszpania, Cypr, Malta, Portugalia, Słowenia	597
Bułgaria, Estonia, Chorwacja, Litwa, Łotwa, Węgry, Rumunia, Słowacja	322

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Kategorie wydatków – Wsparcie finansowe związane z udziałem osoby z niepełnosprawnością

Ewentualne dodatkowe wydatki związane z udziałem osób ze specjalnymi potrzebami

**Rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.**

Obejmuje koszty dodatkowe wynikające, z konieczności zapewnienia racjonalnych usprawnień niezbędnych do udziału takiej osoby w przedsięwzięciu



# POWER

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### Dokumenty potrzebne do rozliczenia projektu:

- ✓ lista obecności podpisana przez każdego uczestnika potwierdzająca odbycie przygotowania, zawierająca podpisy osób prowadzących zajęcia
- ✓ lista obecności czytelnie podpisana przez każdego ucznia podczas trwania mobilności, potwierdzona czytelnym podpisem osoby upoważnionej z instytucji przyjmującej
- ✓ potwierdzenie uczestnictwa w formie zaświadczenia/certyfikatu podpisanego przez organizację przyjmującą, organizację wysyłającą
- ✓ dzienny raport instytucji przyjmującej opisujący zakres i rodzaj wsparcia udzielanego uczestnikom projektu w trakcie mobilności
- ✓ umowa zawarta pomiędzy instytucją wysyłającą a instytucją przyjmującą, podpisana przez upoważnionych przedstawicieli instytucji wysyłającej i przyjmującej

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### WYPŁATA DOFINANSOWANIA:

- ✓ **płatność zaliczkowa** – w wysokości do 90% całkowitej kwoty dofinansowania, przekazywana instytucji po podpisaniu umowy finansowej
- ✓ **płatność bilansująca** – w wysokości do 10% całkowitej kwoty dofinansowania, przekazywana instytucji po akceptacji Raportu końcowego

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### PROCEDURA SKŁADANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

- ✓ FRSE jest odpowiedzialna za przeprowadzenie selekcji formularzy zgłoszeniowych
- ✓ Termin składania formularzy na dany konkurs podany jest w *Zaproszeniu do składania formularzy zgłoszeniowych* opublikowanym na stronie internetowej [power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow](http://power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow)
- ✓ Formularze złożone po terminie określonym w *Zaproszeniu* nie będą rozpatrywane
- ✓ W każdym naborze można złożyć jeden formularz zgłoszeniowy

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### NABÓR 2020

- ✓ Ogłoszenie naboru: **1.09.2020r.**
- ✓ Termin nadsyłania zgłoszeń upływa: **30.11.2020 r., godz. 23.59**
- ✓ Realizacja przedsięwzięć może rozpocząć się nie wcześniej niż w kwietniu 2021r. i trwać 6 lub 12 miesięcy, w zależności od liczby zaplanowanych wyjazdów grup uczniów

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### SKŁADANIE WNIOSKÓW APLIKACYJNYCH

- ✓ Wniosek należy kierować bezpośrednio do programu PO WER
- ✓ Składa się go jedynie w **formie elektronicznej** poprzez generator wniosków znajdujący się na stronie [online.frse.org.pl](http://online.frse.org.pl)
- ✓ Z wnioskiem należy załączyć skan podpisanego przez prawnego reprezentanta ***Oświadczenia*** i jeśli dotyczy ***Pełnomocnictwa***\*

\* *Pełnomocnictwo* powinno zostać wystawione z datą nie starszą niż termin ogłoszenia rekrutacji na dany nabór do projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

### SKŁADANIE WNIOSKÓW APLIKACYJNYCH – Formularz zgłoszeniowy

- ✓ Formularz powinien być wypełniony zgodnie z wytycznymi zawartymi w *Przewodniku dla wnioskodawców projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów”*
- ✓ Każdy formularz zgłoszeniowy zostanie oceniony pod względem formalnym i merytorycznym
- ✓ Należy go wypełnić w języku polskim
- ✓ Treść merytoryczna wniosku powinna być logiczna i zrozumiała.
- ✓ Program wizyt grup uczniów i zaplanowane rezultaty końcowe muszą być realistyczne, a opis jednoznaczny i wyczerpujący

## PROJEKT „PONADNARODOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW”

KONTAKT:

**Zespół PO WER Edukacja szkolna, Edukacja dorosłych**

tel.: 22 46 31 690

e-mail: [powerse@frse.org.pl](mailto:powerse@frse.org.pl)

strona internetowa: <http://power.frse.org.pl/mobilnosc-uczniow>